



COMUNE DI PREMARIACCO

PROVINCIA DI UDINE

Via Fiore dei Liberi, 23 – 33040 PREMARIACCO

Tel.: 0432/729009 – Fax 0432/729072

C.F.: 80002850305 – P. IVA: 00464600303

VERBALE DI GARA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica presso le scuole del Comune di Premariacco anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 2019/2020 e 2020/2021. CIG 6764358CCC.

L'anno duemilasedici, il giorno 6 settembre, alle ore 11.00, nella sede municipale, nell'ufficio degli assessori, aperto al pubblico, sono presenti i signori componenti della commissione di gara nominata con determinazione n.591 del 06.09.2016:

- | | |
|----------------------|--|
| 1) Stefano Soramel | Segretario Comunale - Presidente |
| 2) Marco Toti | Istruttore direttivo, commissario |
| 3) Adriana Saccavini | Istruttore amministrativo, commissario |

La sig.ra Silvana Blasich - istruttore amministrativo dell'Ufficio segreteria - viene chiamata a svolgere la funzione di segretario verbalizzante senza diritto di voto.

E' ammesso a presenziare alla gara – seduta pubblica - il sig.Massimo Baracetti in qualità di rappresentante della ditta CAMST Soc. coop. a r. l. come da procura speciale conservata agli atti;

PREMESSO che:

- con deliberazione di G.C. n. 113 del 06.07.2016 si stabiliva di provvedere all'affidamento del servizio di refezione scolastica presso le scuole del Comune di Premariacco anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021;

- con determinazione a contrarre n. 494 del 25.07.2016 veniva indetta gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento di detto servizio, approvato il capitolato speciale d'appalto, il bando di gara ed i relativi allegati;

DATO ATTO che si è provveduto a pubblicare il bando o estratto del bando e la documentazione di gara come previsto dagli art. 72 e 73 del D.Lgs 50/2016:

- All'albo pretorio on line dal sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" dal 25.07.2016;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 87 del 29.07.2016;
- sulla GUCE il 29.07.2016;

DATO ATTO inoltre che il bando è stato pubblicato su due quotidiani locali e due quotidiani nazionali, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, sul sito dell'Osservatorio regionale lavori pubblici;

CONSIDERATO che l'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'art.95, comma 3 del D.Lgs 50/2016;

RILEVATO che nei termini previsti dal bando di gara, entro le ore 12.00 del giorno 05.09.2016, ha fatto pervenire la propria offerta solo la seguente ditta:

- CAMST Coop. a r. l. con sede legale in via Tosarelli, 318 – Fraz.Villanova – 40055 Castenaso (BO), prot. 11156 del 05.09.2016 (offerta consegnata alle ore 11.45);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5.2 del Bando di gara, l'aggiudicazione può avvenire anche in caso di presentazione di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

DATO ATTO altresì che il bando di gara all'art.10.2 prevedeva per oggi 06 settembre 2016 ore 10.00 la prima seduta pubblica di gara;

CONSTATATO che il plico risulta regolarmente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura ed è conforme a quanto previsto dal bando di gara, il Presidente della Commissione procede all'apertura del suddetto plico all'interno del quale sono contenute 3 buste anch'esse chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo del mittente e le diciture "documentazione amministrativa", offerta tecnico-qualitativa" ed "offerta economica" come prescritto dal bando di gara;

Verificata la regolarità delle suddette buste, il Presidente procede con l'apertura della busta con la dicitura "documentazione amministrativa"; quindi la commissione inizia l'esame della documentazione amministrativa presentata e verifica la corrispondenza della stessa con quanto richiesto all'art.8.6.1 del bando di gara; constata che essa è completa e regolare; la ditta quindi viene ammessa alla gara.

La seduta pubblica si chiude alle ore 11:45.

La commissione alle ore 11.50 si riunisce in seduta riservata per l'esame dell'offerta tecnico-qualitativa avendo a disposizione al massimo 70 punti su 100;

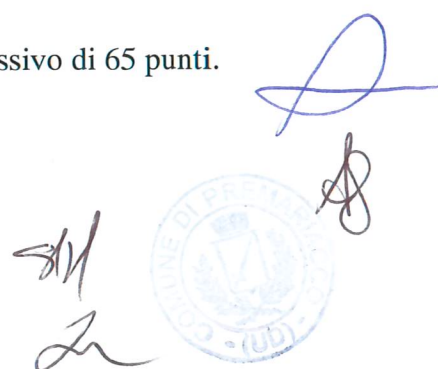
il Presidente procede con l'apertura della busta contrassegnata con la dicitura "offerta tecnico-qualitativa" all'interno della quale è inserita la relazione richiesta dal bando di gara;

la commissione verifica che la relazione è redatta secondo le griglie di valutazione previste nel bando di gara e attribuisce all'offerta tecnico-qualitativa presentata dalla ditta CAMST il seguente punteggio, determinato seguendo i criteri di valutazione indicati nel bando di gara:

	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
A 1.1 ORGANIZZAZIONE DEL PROCESSO DI PRODUZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO OFFERTO (MAX PUNTI 45)	
A 1.1.1 preparazione, cottura e confezionamento dei pasti (max punti 15)	12
A 1.1.2 gestione del servizio delle mense scolastiche terminali (max punti 15)	15
A 1.1.3 acquisto e stoccaggio materie prime (max punti 10)	9
A 1.1.4 coordinamento e supervisione del servizio (max punti 5)	5
A 1.2 SISTEMI UTILIZZATI PER LA VERIFICA DELLA QUALITA' DEL PROCESSO PRODUTTIVO E PER IL CONTROLLO DELLA NON CONFORMITA' RISPETTO A QUANTO PREVISTO DAL CAPITOLATO (MAX PUNTI 10)	9
A 1.3 ULTERIORI ATTREZZATURE CHE LA DITTA INTENDE METTERE A DISPOSIZIONE PER UN OTTIMALE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO (MAX PUNTI 5)	5
A.2 SERVIZI AGGIUNTIVI - PROGETTI (MAX PUNTI 10)	
A 2.1 ulteriori attività relative all'attivazione della gestione informatizzata del servizio di refezione scolastica (max punti 6)	6
A 2.2 progetto per migliorare la qualità/presentazione dei pasti offerti e le caratteristiche di convivialità della mensa scolastica (max punti 4)	4
	65

All'offerta tecnico-qualitativa pertanto viene attribuito il punteggio complessivo di 65 punti.

La valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa termina alle ore 12.55.



Alle ore 13.00 la commissione riunita nell'ufficio degli assessori in seduta pubblica - alla quale non sono presenti testimoni - provvede all'apertura della busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura "offerta economica" per la quale potranno essere attribuiti massimo 30 punti su 100 e accerta quanto segue:

CAMST soc.coop a r.l. ha offerto il seguente prezzo:

- € 4,95 I.V.A. esclusa a pasto per le scuole dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado di Premariacco.

L'offerta per l'intero periodo contrattuale - dal 12/09/2016 al 31/08/2021 per presunti 185.000 pasti - è di € 915.750,00 iva esclusa cui si sommano euro 3.000,00 per gli oneri per la sicurezza pertanto l'importo complessivamente offerto risulta essere € 918.750,00.

La commissione esamina altresì le singole voci di costo indicate dalla ditta quali riferimenti per la costituzione dell'offerta presentata, verifica che sono stati indicati i costi aziendali concernenti l'adempimento della disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro come previsto dall'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016.

La commissione, ai sensi dell'art.5.2, lettera B, del bando di gara attribuisce a detta offerta economica 30 punti.

Il punteggio attribuito all'offerta della ditta Camst s.c.r.l. è di 95 punti su 100 complessivamente.

Vista l'offerta di cui sopra la Commissione, dando atto che l'aggiudicazione può essere effettuata anche in presenza di una sola offerta valida come previsto dall'art.5.2 del bando di gara, dichiara che l'offerta economicamente più vantaggiosa è quella presentata dalla ditta Camst che ha ottenuto complessivamente 95 punti.

Propone quindi l'aggiudicazione del servizio di refezione scolastica per le classi delle scuole dell'infanzia di Ippis/Premariacco, della scuola primaria di Premariacco e della scuola secondaria di I grado di Premariacco per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021 con il seguente prezzo: € 4,95 I.V.A. esclusa a pasto per tutte le suddette scuole per un importo per l'intero periodo contrattuale di € 915.750,00 iva esclusa cui si sommano € 3.000,00 per gli oneri per la sicurezza e pertanto un importo complessivo di € 918.750,00.

Di quanto sopra si redige il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai presenti.

Il presente verbale viene consegnato al R.U.P. per i provvedimenti di competenza.

IL PRESIDENTE
Stefano Soramel



I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE
Marco Toti

Adriana Saccavini

Il Segretario verbalizzante
Silvana Blasich

Silvana Blasich

Adriana Saccavini